



Sommaire :

P2/ Accueillir et informer les visiteurs

P3/ Animer

P4/ Promouvoir le territoire

P6/ Accompagner les acteurs touristiques

P7/ Budget prévisionnel 2009

Accueillir et informer les visiteurs

→ Espace d'accueil :

Ouvert de février à décembre.

Modification des horaires d'ouverture liée à la baisse d'effectif pour l'année 2009 avec un jour de fermeture, le lundi, sauf en juillet et en août.

Objectif 2009 : assurer une permanence d'information touristique auprès des touristes français et étrangers pour la diffusion de l'information locale auprès des habitants locaux, et résidents secondaires.

→ Thématisation de l'accueil :

Valoriser le territoire de compétences de l'office par une mise en valeur thématique de l'offre.

Objectif 2009 : inviter à l'itinérance sur la Communauté de Communes.

→ Disponibilités hôtelières:

Mettre en place, en collaboration avec les hébergeurs, un système permettant à l'office d'avoir connaissance des disponibilités hôtelières, notamment pour les réservations de dernières minutes (enjeu de la Loire à Vélo).

Objectif 2009 : améliorer notre accueil et le service-rendu à nos partenaires.

→ Valorisation de notre accueil:

Informier plus largement sur nos horaires d'ouverture, nos services.

Objectif 2009 : mieux informer sur les services de l'office.

→ Démarche qualité:

Poursuivre la démarche qualité en relation avec la FROTSI Bourgogne, l'UDOTSI Nièvre et les réunions semestrielles du Groupe de Travail Local pour analyser les outils qualité et mettre en place ou soumettre aux partenaires des actions correctives.

Assurer le suivi et la validation du plan d'actions.

Objectif 2009 : augmenter la satisfaction client.

Animer

→ Nouveau programme d'animations en 2009 :

Mettre en place un nouveau programme d'animations : moins de dates, mais plus de participations des associations locales, plus d'intervenants d'horizons différents...

Objectif 2009 : rendre plus attractif le programme d'animations et générer plus de recettes.

Promouvoir le territoire

Les outils de promotion

→ Réalisation et diffusion de la Carte Touristique 2009-2010 :

En régie publicitaire.

Reprendre l'identité visuelle de la brochure d'accueil et du site internet.

Objectif 2009 : mettre en adéquation cet outil de promotion avec nos besoins, c'est-à-dire éditer plus de documents (7 000 exemplaires pour 2 ans) et proposer une traduction en anglais.

→ Réalisation et diffusion de la brochure d'accueil 2009 :

Autofinancement souhaité.

Décliner la brochure pour l'année 2009 et le premier trimestre 2010 (3 000 exemplaires).

Objectifs 2009 : assurer une meilleure représentativité du territoire.

→ Réalisation et diffusion d'un calendrier des animations estivales 2009 :

Décliner le calendrier des animations précédemment édité pour tout le territoire de compétences.

Objectif 2009 : mieux représenter la communauté de communes.

→ Mise en ligne et actualisation de la seconde version du site :

Intégration du moteur de recherche de l'ADT.

Mise en ligne des rubriques « Autour de Pouilly », « Vie Locale », « Ateliers d'artisans ».

Mise en ligne de « l'espace pro ».

Mise en ligne de la version anglaise.

Actualisation régulière des rubriques « agenda » et « coup de cœur ».

Objectif 2009 : nous espérons grâce à ce nouvel outil et ses nouvelles fonctions générer plus de trafic et atteindre en 2009 les 30 000 connexions (soit une hausse de 30%).

→ Poursuivre et améliorer notre contribution à l'alimentation de la base de données de l'ADT :

Travailler en collaboration avec l'ADT à une meilleure représentativité de notre territoire sur le site du département, d'autant plus que via le moteur de recherche, les fiches saisies sur le site de l'ADT vont aussi alimenter notre site internet.

Objectif 2009 : mieux représenter les viticulteurs et le tourisme viticole sur le site de l'ADT.

→ Qualifier l'offre du territoire :

Dans la suite logique du travail sur les éditions et leur identité visuelle : travailler les argumentaires.

Objectif 2009 : mieux définir l'offre du territoire pour la rendre plus attractive.

→ **S'associer aux actions de promotion de notre réseau :**

Salon de l'agriculture à Paris.

Salon International de l'Oenotourisme à Lyon.

Les actions de promotion

→ **Participation aux bourses d'échanges de la Nièvre, du Cher et de l'Yonne :**

Objectif 2009 : Diffuser les documents édités aux offices de touristes limitrophes.

→ **Participation aux manifestations locales à vocation touristique :**

Objectif 2009 : Diffuser l'information touristique auprès des locaux, mais aussi touristes de passage...

→ **Envoi de communiqués à la presse concernant les animations de l'office et celles du territoire**

→ **Collaborer avec l'ADT et le CRT Bourgogne à l'organisation d'accueil de presse :**

Objectif 2009 : accueillir plus de journalistes français et étrangers.

→ **Travailler à la rédaction d'un dossier de presse :**

Objectif 2009 : avoir un support de qualité à remettre aux journalistes lors des accueils de presse.

Accompagner les acteurs touristiques

→ Bulletin d'adhésion 2009 :

Bulletin d'adhésion validé par le Conseil d'Administration réuni le 26 janvier 2009.

Le montant de certaines « formules » a été revalorisé en regard des nouveaux services qui sont proposés par rapport aux années précédentes (nouvelle brochure et nouveau site).

Objectif 2009 : augmenter les recettes propres de l'office et faire en sorte que les adhésions financent l'édition de la prochaine brochure.

→ Rallye des prestataires :

Objectif 2009 : renforcer une des missions de l'office de tourisme qu'est l'animation du réseau de prestataires touristiques locaux.

→ Sensibilisation à la notion de « place de marché » en collaboration avec l'ADT :

Soutenir la mise en place d'une place de marché dynamique avec l'ADT pour mettre en vente sur internet l'offre touristique du département, ce qui implique la sensibilisation des prestataires touristiques à ce nouvel outil.

Objectif 2009 : assurer la représentativité de notre territoire et permettre à terme à l'office de tourisme de proposer la réservation de l'offre du territoire en temps réel depuis le site www.pouillysurloire.fr et rendre la destination plus attractive.

→ Sensibilisation à la notion d'observatoire en collaboration avec l'ADT :

Travailler à la mise en place d'un observatoire touristique local.

Objectif: à terme, évaluer l'ensemble de l'activité touristique.

→ Informer nos partenaires :

Via la lettre semestrielle, les bulletins communaux, la rubrique « espace pro » du site www.pouillysurloire.fr.

Objectifs 2009 : informer sur les missions et actions de l'office, toucher le cœur du territoire de compétences de l'office.

Budget prévisionnel 2009

La Communauté de Communes « Loire et Vignoble » s'est engagée, dans le cadre de ses compétences obligatoires, à apporter une aide au fonctionnement de l'office de tourisme de Pouilly-sur-Loire et sa Région et à l'exercice des missions précédemment citées en finançant les frais de personnel.

Au titre du budget 2009 et dans le cadre de l'exercice de ses missions d'accueil et d'information, d'animation, de promotion et d'accompagnement des acteurs touristiques locaux, l'office **sollicite une subvention de 68 000 euros**.

La subvention sollicitée au titre du budget 2009 est plus élevée qu'en 2008 puisque l'utilisation de la réserve pour projets associatifs avait alors permis de minimiser la participation financière de la Communauté de Communes.

Objectifs 2009 : l'office de tourisme s'engage à augmenter ses recettes propres en augmentant son nombre d'adhérents. Grâce à l'investissement réalisé en 2008 sur les outils de promotion, l'office de tourisme peut aujourd'hui solliciter une participation plus importante des prestataires touristiques.

OFFICE DE TOURISME DE POUILLY/LOIRE
BUDGET PREVISIONNEL
2009

6 CHARGES	N-1	Réalisé	2009	7 PRODUITS	N-1	Réalisé	2009
60 ACHAT	540,00 €	371,29 €	520,00 €	70 PRESTATIONS DE SERVICES	4 550,00 €	3 912,35 €	4 250,00 €
Petit équipement	70,00 €	0,00 €	50,00 €	Animations	300,00 €	701,00 €	1 000,00 €
Fourniture bureau	400,00 €	303,29 €	400,00 €	Ventes diverses	0,00 €	12,00 €	0,00 €
Abonnement OGASY	70,00 €	68,00 €	70,00 €	Droits de place Marché de Noël	250,00 €	255,00 €	250,00 €
				Animation de Noël	4 000,00 €	2 944,35 €	3 000,00 €
61 SERVICES EXTERIEURS	330,00 €	678,39 €	740,00 €	74 SUBVENTION	62 000,00 €	63 000,00 €	68 000,00 €
Sous-traitance pour animations	150,00 €	452,52 €	500,00 €	Communauté de Communes	62 000,00 €	62 000,00 €	68 000,00 €
Assurances	180,00 €	225,87 €	240,00 €	Conseil Général		1 000,00 €	0,00 €
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS	17 950,00 €	15 696,04 €	15 500,00 €	75 AUTRES PRODUITS	3 500,00 €	3 415,93 €	3 500,00 €
Honoraires COGEP	500,00 €	394,68 €	400,00 €	Cotisations adhérents	3 500,00 €	2 600,00 €	3 000,00 €
Editions OT (brochure accueil)	5 400,00 €	5 495,62 €	3 500,00 €	Produits exceptionnels	0,00 €	143,70 €	0,00 €
Site internet	7 000,00 €	2 000,00 €	2 250,00 €	Autres produits financiers	0,00 €	672,23 €	500,00 €
Annonces et insertions publicitaires	400,00 €	142,32 €	150,00 €				
Participation éditions PBN	100,00 €	0,00 €	0,00 €				
Impression divers	500,00 €	739,13 €	500,00 €				
Frais de déplacement	2 000,00 €	2 214,85 €	2 000,00 €				
Réception	400,00 €	283,55 €	400,00 €				
Frais télécommunications	0,00 €	0,00 €	0,00 €				
Frais internet et site (nom domaine et h)	600,00 €	209,16 €	2 000,00 €				
Frais postaux	750,00 €	967,38 €	1 000,00 €				
Cotisations	300,00 €	305,00 €	300,00 €				
Animation de Noël	4 000,00 €	2 944,35 €	3 000,00 €				
63 IMPOTS ET TAXES							
Participation formation sur salaires	230,00 €	229,26 €	240,00 €				
64 CHARGES DE PERSONNEL	59 400,00 €	60 064,86 €	60 900,00 €				
Salaires bruts	44 000,00 €	43 783,85 €	45 300,00 €				
Variation congés à payer		996,00 €	0,00 €				
Charges sociales	15 200,00 €	14 677,01 €	15 400,00 €				
Variation cs/congés à payer		398,00 €	0,00 €				
Formation	200,00 €	210,00 €	200,00 €				
65 CHARGES DIVERSES GESTION	0,00 €	1,34 €	0,00 €				
Charges diverses de gestion	0,00 €	1,34 €	0,00 €				
67 AUTRES CHARGES EXCEP		12,46 €	0,00 €				
Perte sur marché de Noël		12,46 €	0,00 €				
TOTAL DES CHARGES	78 450,00 €	77 053,64 €	77 900,00 €	TOTAL DES PRODUITS	70 050,00 €	70 328,28 €	75 750,00 €
RESULTAT (excédent)				RESULTAT (déficit)	8 400,00 €	6 725,36 €	2 150,00 €
TOTAL	78 450,00 €	77 053,64 €	77 900,00 €	TOTAL	78 450,00 €	77 053,64 €	75 750,00 €